



## Aanvraagformulier

### Subsidieregeling ondersteuning aan sociaal ondernemen Den Haag 2025

Voordat u start met het invullen van het formulier, is het raadzaam om het formulier op te slaan. Op deze manier gaat de inhoud niet verloren bij het opslaan of tijdens bewerken.

U kunt het ingevulde aanvraagformulier en de gevraagde bijlagen indienen tussen 20 en 27 maart 2025. Dat doet u door deze te e-mailen naar [subsidies@denhaag.nl](mailto:subsidies@denhaag.nl), onder vermelding van de 'subsidieregeling ondersteuning aan sociaal ondernemen Den Haag 2025'.

Let op: voor het aanvragen van de subsidie stuurt u twee documenten naar [subsidies@denhaag.nl](mailto:subsidies@denhaag.nl):

1. Dit ingevulde aanvraagformulier. In dit aanvraagformulier beantwoordt u de vragen.  
U geeft een korte opsomming en beschrijving van de subsidie die u aanvraagt.
2. Een ingevuld begrotingsformat. In het begrotingsformat neemt u de kosten en de baten op en licht u deze toe.  
Maak hiervoor gebruik van het beschikbare format.

N.B. Eventueel kunt u zelfgekozen bijlagen meesturen.

Dit formulier bevat 3 onderdelen:

- Onderdeel I: algemene gegevens
- Onderdeel II: activiteit(en) aanvraag
- Onderdeel III: vereisten

### Onderdeel I: Algemene gegevens

1. Volledige naam van de organisatie
2. Adres
3. Postcode en plaats
4. E-mailadres
5. Telefoonnummer
6. Naam contactpersoon
7. Telefoonnummer contactpersoon
8. Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel
9. IBAN-nummer (rekeningnummer)  
*Als dit rekeningnummer nog niet bekend is in de gemeentelijke subsidieadministratie, dan moet u een kopie/scan van een recent bankafschrift (waar naam en rekeningnummer duidelijk zichtbaar zijn) als bijlage meesturen. U mag de bedragen onzichtbaar maken.*
10. Als uw organisatie voor het eerst subsidie bij de gemeente aanvraagt, dan moet u ook de volgende documenten meesturen:
  - een kopie of scan van uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel
  - een kopie of scan van de laatste statuten
  - het jaarverslag, jaarrekening en balans van het voorgaande jaar (indien beschikbaar)
  - een kopie of scan van het laatste rekeningafschrift (u mag de bedragen onzichtbaar maken)
11. Worden de activiteiten gedurende het hele jaar (1 januari 2025 tot en met 31 december 2025) uitgevoerd?  
Ja  
Nee, in de periode
12. Geef een korte omschrijving van de activiteit(en) die u gaat uitvoeren.
  
13. Geef aan hoe u met de aangegeven activiteit(en) bijdraagt aan het behalen van de doelstelling van deze subsidieregeling.

---

## Onderdeel II: Activiteit(en) aanvraag

U kunt subsidie aanvragen voor één of meerdere activiteiten. De subsidie wordt toegekend aan de partij met de meeste punten.

14. Voor welke activiteit of activiteiten vraagt u subsidie aan? Omschrijf per activiteit in detail hoe u van plan bent de activiteit in te zetten.

Activiteiten binnen Categorie A: vast contactpersoon zijn voor (toekomstige) sociaal ondernemers.

Activiteiten binnen Categorie B: sociaal ondernemers helpen bij geldzaken, een werkruimte vinden, bedrijfszaken en coaching.

Activiteiten binnen Categorie C: organiseren van evenementen en werksessies voor (toekomstige) sociaal ondernemers. Op deze evenementen en werksessies kunnen (toekomstige) sociaal ondernemers met elkaar in contact komen en kennis delen.

Activiteiten binnen Categorie D: namens sociaal ondernemers meedoen in lokale, regionale en landelijke overleggen voor Den Haag.

Activiteiten binnen Categorie E: sociaal ondernemers aanmoedigen om voor Den Haag als locatie te kiezen.

---

## Onderdeel III: vereisten

15. Omschrijf per onderdeel hoe u voldoet aan de vereisten, zoals genoemd in de subsidieregeling ondersteuning aan sociaal ondernemen 2023, artikel 1:9, lid 2 a t/m g.

- a. Aanvrager fungeert als eerste aanspreekpunt voor vragen rondom sociaal ondernemerschap in Den Haag. Dit blijkt uit het aantal kennismakingsgesprekken dat aanvrager met nieuwe ondernemers heeft gevoerd, het aantal gesprekken dat aanvrager met bestaande ondernemers heeft gevoerd, de mogelijkheden die aanvrager biedt om telefonisch of online vragen te stellen en de zichtbaarheid van aanvrager op sociale media:
- 1° aanvrager voert een bovengemiddeld aantal gesprekken, biedt ruime mogelijkheden om telefonisch en online vragen te stellen en is goed zichtbaar op sociale media: *30 punten*;
  - 2° aanvrager voert een gemiddeld aantal gesprekken, biedt mogelijkheden om telefonisch en online vragen te stellen en is zichtbaar op sociale media: *15 punten*;
  - 3° aanvrager voert minder dan het gemiddeld aantal gesprekken, biedt beperkte mogelijkheden om telefonisch en online vragen te stellen en is beperkt zichtbaar op sociale media: *0 punten*.
- b. Aanvrager biedt veel hulp en ondersteuning aan sociaal ondernemers op het gebied van financiering, huisvesting, algemene bedrijfsvoering en coaching. Dit blijkt uit het aantal sociaal ondernemers dat aanvrager op deze gebieden ondersteuning of hulp heeft geboden:
- 1° aanvrager biedt aan een bovengemiddeld aantal sociaal ondernemers ondersteuning of hulp: *20 punten*;
  - 2° aanvrager biedt aan een gemiddeld aantal sociaal ondernemers ondersteuning of hulp: *10 punten*;
  - 3° aanvrager biedt aan minder dan het gemiddeld aantal sociaal ondernemers ondersteuning of hulp: *5 punten*.
- c. Aanvrager organiseert evenementen voor sociaal ondernemers met een groot bereik. Dit blijkt uit het aantal evenementen dat aanvrager heeft georganiseerd en het aantal sociaal ondernemers dat aan de evenementen deelneemt:
- 1° aanvrager organiseert een bovengemiddeld aantal evenementen en aan de evenementen neemt een bovengemiddeld aantal sociaal ondernemers deel: *10 punten*;
  - 2° aanvrager organiseert een gemiddeld aantal evenementen en aan de evenementen neemt een gemiddeld aantal sociaal ondernemers deel: *5 punten*;
  - 3° aanvrager organiseert minder dan het gemiddelde aantal evenementen en aan de evenementen neemt minder dan het gemiddeld aantal sociaal ondernemers deel: *0 punten*.

- d. Aanvrager vertegenwoordigt sociaal ondernemers effectief in lokale, regionale en landelijke overlegstructuren. Dit blijkt uit het aantal overleggen dat aanvrager heeft bijgewoond en het aantal samenwerkingen dat aanvrager is aangegaan om gezamenlijk projecten te organiseren:
- 1° aanvrager neemt aan een bovengemiddeld aantal overlegstructuren deel en is een bovengemiddeld aantal samenwerkingen aangegaan: *10 punten*;
  - 2° aanvrager neemt aan een gemiddeld aantal overlegstructuren deel en is een gemiddeld aantal samenwerkingen aangegaan: *5 punten*;
  - 3° aanvrager neemt aan minder dan het gemiddeld aantal overlegstructuren deel en is een minder dan gemiddeld aantal samenwerkingen aangegaan: *0 punten*.
- e. Aanvrager stimuleert veel sociaal ondernemers om zich te vestigen in Den Haag. Dit blijkt uit de mate waarin de activiteiten zich richten op sociaal ondernemers die op het moment van de aanvraag buiten Den Haag gevestigd zijn:
- 1° de activiteiten richten zich in bovengemiddelde mate op sociaal ondernemers die buiten Den Haag gevestigd zijn: *10 punten*;
  - 2° de activiteiten richten zich in gemiddelde mate op sociaal ondernemers die buiten Den Haag gevestigd zijn: *5 punten*;
  - 3° de activiteiten richten zich in minder dan gemiddelde mate op sociaal ondernemers die buiten Den Haag gevestigd zijn: *0 punten*.
- f. Aanvrager biedt specifieke ondersteuning aan sociale startups. Dit blijkt uit de mate waarin de activiteiten zich richten op sociale ondernemers die op het moment van de aanvraag minder dan vijf jaar waren ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en die een innovatief product of dienst ontwikkelen of leveren:
- 1° aanvrager richt zich in bovengemiddelde mate op startups: *10 punten*;
  - 2° aanvrager richt zich in gemiddelde mate op startups: *5 punten*;
  - 3° aanvrager richt zich in minder dan gemiddelde mate op startups: *0 punten*.
- g. Aanvrager biedt een goede prijs-kwaliteitverhouding bij het organiseren van de activiteiten. Dit blijkt uit de marktconforme prijzen, de mate waarin de subsidie aan personeelskosten wordt besteed, de sluitende begroting per activiteit en de financiële verantwoording per activiteit:
- 1° aanvrager biedt een bovengemiddelde prijs-kwaliteitverhouding: *10 punten*;
  - 2° aanvrager biedt een gemiddelde prijs-kwaliteitverhouding: *5 punten*;
  - 3° aanvrager biedt een minder dan het gemiddelde prijs-kwaliteitverhouding: *0 punten*.