



Aanvraagformulier Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie B Den Haag 2025

Publieksgerichte activiteiten

Let op:

1. Wij adviseren u Adobe Reader te gebruiken voor het invullen van het formulier.
2. De vragen met een* zijn verplichte velden. Bij niet verplichte velden 'nvt' invullen indien niet van toepassing.
3. Wij adviseren u platte teksten in de velden te typen. Het knippen en plakken van teksten uit andere bestanden kan ervoor zorgen dat uw aanvraag niet goed leesbaar is.
4. Deze regeling volgt een zogenaamde 'tenderprocedure'. Informatie die na de indieningsdeadline (vrijdag 15 November 17:00 uur) wordt ingezonden wordt niet meer meegenomen in de beoordeling. Alleen als de aanvraag op tijd is ingediend, het aanvraagformulier volledig leesbaar, ingevuld en ondertekend is en alle verplichte bijlagen zijn toegevoegd, kan de aanvraag in behandeling worden genomen.

1 Heeft u in de afgelopen 3 jaar subsidie aangevraagd bij de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten?*

Ja, in (maand en jaar aanvraag)

Niet eerder aangevraagd

2 Gegevens organisatie*

Let op: communicatie over uw aanvraag verloopt zowel via post als email. Houd uw post en e-mail daarom in de gaten.

Naam organisatie

Rechtsvorm (indien van toepassing)

Past u de Governance Code Cultuur toe in het bestuur?

Nee

Ja, op welke wijze? *(maximaal 300 tekens inclusief spaties)*

Leden van het bestuur en/of de raad van toezicht

Indien u niet voldoet aan de Governance Code Cultuur, hoe gaat u ervoor zorgen dat u wel aan de code gaat voldoen *(maximaal 500 tekens inclusief spaties)*

Postadres*
Postcode* Plaats*
E-mailadres*
Website
Kamer van Koophandel nummer*
IBAN*

3 Gegevens contactpersoon

Let op: communicatie over uw aanvraag verloopt zowel via post als email. Houd uw post en e-mail daarom in de gaten.

Achternaam*
Voorletter(s)*
Straat Huisnummer
Postcode Plaats
E-mailadres*
Telefoonnummer*

De Adviescommissie Haagse kunst- en cultuurprojecten let bij de beoordeling op:

- De mate waarin de activiteiten van artistiek-inhoudelijke kwaliteit zijn, blijkend uit de artistieke visie, vertaalslag van visie naar project en de vakdeskundigheid van de betrokken personen.
- De mate waarin de activiteiten bijdragen aan diversiteit en inclusie blijkend uit: de gekozen samenwerkingspartners en medewerkers, een toelichting op de (te benaderen) doelgroepen en een passende pr- en marketingplan en de toegankelijkheid voor deelnemers en bezoekers en culturele sensitiviteit:
- De mate waarin sprake is van een gezonde projectmatige bedrijfsvoering, blijkend uit de volgende indicatoren: een transparante en sluitende begroting, een voor het project passend dekkingsplan en het toepassen van de Fair Practice Code voor de betrokken medewerkers.
- De mate waarin het project van belang is voor de stad, blijkend uit de volgende indicatoren: vernieuwing of experiment, (maatschappelijk) relevant voor Den Haag, onderscheidend van activiteiten.

Een aanvraag komt **niet** in aanmerking voor subsidie uit de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie B Den Haag 2025 als:

- de aanvrager een amateurkunstenaar is dan wel het bevorderen van amateurkunst tot doel heeft;
- de aanvraag primair gericht is op binnenschoolse cultuureducatie of activiteiten die onderdeel uitmaken van het leerplan van een kunstvakopleiding;
- de aanvraag betrekking heeft op cultureel erfgoed, voor zover deze primair is gericht op het conserveren en tonen van het verleden;
- activiteiten die op een andere manier te bekostigen zijn of zouden moeten zijn, zoals de productie van beeld- en geluidsdragers, publicaties van boeken of leermethoden die bestemd zijn voor de verkoop;
- de activiteiten inhoudelijk en organisatorisch niet of onvoldoende te onderscheiden zijn van andere activiteiten die meerjarig worden gesubsidieerd op grond van de subsidieregelingen meerjarenbeleidsplan kunst en cultuur 2025-2028 Den Haag categorie A, B en C;
- de vanuit gemeentelijk cultuurbudget aangevraagde subsidies voor de activiteiten meer dan 30% van de totale begroting bedragen;

4 Naam project*

5 Voor welke discipline(s) vraagt u subsidie aan?*

(verschillende opties mogelijk)

Muziek (Klassiek/Nieuw/Jazz/Pop/et cetera)

Theater/Mime/Performance

Film (Documentaire/Televisie/Video/et cetera)

Dans (Klassiek/Modern/Urban/et cetera)

Beeldende Kunst/Installatie

Literatuur

Interdisciplinair of anders, graag kort omschrijven (*maximaal 300 tekens inclusief spaties*)

6 Voor welke categorie(ën) vraagt u subsidie aan?*

Concert (serie)

Documentaire/televisie/video

Voorstelling

Festival

Tentoonstelling

Combinatie of anders, graag kort omschrijven (*maximaal 300 tekens inclusief spaties*)

7 Omschrijving van de organisatie*

Een korte omschrijving van de organisatie waarin u de doelstelling van de organisatie vermeldt.

Ook geeft u hier aan wat de relatie is van uw organisatie en het project met de stad Den Haag.

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

8 Doel van het project*

Beschrijf kort het doel van het project. Wat wilt u op lange en korte termijn met het project bereiken? Bijvoorbeeld het publiek aan het denken zetten over een bepaald thema, een nieuwe doelgroep bereiken, een minder vertegenwoordigde kunstvorm introduceren in het veld et cetera. *(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)*

9 Inhoudelijke omschrijving van het project*

a. Omschrijf het eindproduct

(ruimte voor 4000 tekens inclusief spaties)

b. Geef hier de (beoogde) programmering.
(ruimte voor 4000 tekens inclusief spaties)

c. Wat is uw artistieke visie?
(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

d. Hoe vertaalt de visie zich terug in het eindproduct?
(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

e. Beschrijving van de belangrijkste artistieke medewerkers?
(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

10 Op welke wijze komen diversiteit en inclusie aan bod in uw project*

Omschrijf hoe de activiteiten bijdragen aan diversiteit en inclusie op het gebied van publiek, programma, personeel en partners.

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

11 Samenwerkingsverbanden

Werkt u bij de realisatie van dit project samen met andere (culturele) instellingen? Geef dan een beknopte toelichting waaruit deze samenwerking bestaat en maak duidelijk wat de aard is van deze samenwerking: artistiek, organisatorisch, financieel of wellicht een combinatie hiervan. Let op: de partners dienen ervan op de hoogte te zijn dat zij in de aanvraag worden genoemd. *(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)*

12 Op welke doelgroep ligt de nadruk?*

(verschillende opties mogelijk)

Kinderen

Jongeren

Volwassenen

Specifieke doelgroep(en), namelijk

13 Datum en plaats van de uitvoering*

Begin datum

Eind datum

Plaats(en) van uitvoering in Den Haag*

1.:

2.:

3.:

14 Hoeveel geplande tentoonstelling(en)/voorstelling(en)/concert(en) zijn er?*

In Den Haag*

In de rest van Nederland

In het buitenland

Totaal aantal geplande voorstellingen/concerten*

15 Hoeveel bezoekers verwacht u in totaal bij het project (voorstelling, concert, expositie et cetera)?*

In Den Haag*

In de rest van Nederland

In het buitenland

Totaal aantal bezoekers*

16 Pr/marketing*

a. Doelgroep omschrijving*.

Geef een omschrijving van de doelgroepen die u met het project wilt bereiken.

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

b. Pr- en marketing*

Geef aan hoe u de beoogde doelgroepen gaat benaderen.

(ruimte voor 4000 tekens inclusief spaties)

Begroting/dekkingsplan (in euro's)

U dient een sluitende begroting met dekkingsplan toe te voegen als aparte bijlage. Bij vraag 19a kunt u een toelichting op de begroting geven.

Voor de begroting dient u het verplichte format te gebruiken. Deze kunt u opvragen via hkcp@denhaag.nl.

Een goede begroting geeft een gedetailleerd inzicht in alle kosten bij de realisatie van het project. Denk hierbij aan voorbereidingskosten, uitvoeringskosten, personeelskosten, pr- & marketing kosten.

Het dekkingsplan geeft inzicht in hoe deze kosten gedekt worden. Denk hierbij aan inkomsten uit kaartverkoop, subsidies, fondsen, sponsoring en een eigen bijdrage van de aanvrager. Geef duidelijk de status van de diverse subsidie- en sponsoraanvragen aan (bijvoorbeeld: nog aanvragen, in behandeling, afgewezen/toegekend).

Fair Practice Code/Fair Pay

De gemeente Den Haag verwacht dat werknemers en opdrachtnemers binnen de culturele sector op een eerlijke manier beloond worden. De vergoeding dient in verhouding te staan tot het totale budget en het aangevraagde bedrag. Voor meer informatie: <https://fairpracticecode.nl/nl>

Aandachtspunten:

- De begroting en het dekkingsplan moeten sluitend zijn.
- De subsidie die wordt aangevraagd bij deze regeling is maximaal 30% van de totale kosten. Het maximale bedrag dat kan worden aangevraagd bij de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie B Den Haag 2025 is €30.000,00.

17 Aangevraagde subsidies bij gemeentelijke subsidieregelingen*

Omvang totale begroting

Gevraagde subsidie bij Haagse kunst- en cultuurprojecten

Percentage van de totale begroting dat bij de gemeente wordt aangevraagd

Nota Bene

Dit percentage mag niet hoger zijn dan 30% van de totale begroting.

18 Inkomsten en kosten per bezoeker

Opbrengst vanuit kaartverkoop*

Gemiddelde prijs per toegangskaart*

Gemiddelde kosten per voorstelling (totale kosten/aantal voorstellingen)*

Gemiddelde kosten per bezoeker (totale kosten/aantal bezoekers)*

Aantal kortingskaarten (zoals de ooievaarspas) (aantal invullen)

Vrijkaarten (aantal invullen)

19 Toelichting op de begroting

Bij vraag 19a kunt u een toelichting op de begroting geven.

a. Toelichting op de begroting

(ruimte voor 3000 tekens inclusief spaties)

b. Geef aan hoe de Fair Practice Code / Fair Pay binnen het project wordt toegepast?

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

20 Meerjarenbeleidsplan Kunst en Cultuur /extra toelichting op de begroting 'meerjarenbeleidsplan kunst en cultuur 2025-2028'

(Verplicht voor instellingen die meerjarige subsidie ontvangen van de gemeente Den Haag)

Aanvragers die subsidie ontvangen vanuit de Subsidieregelingen meerjarenbeleidsplan kunst en cultuur 2025-2028 categorie A, B of C, dienen te beargumenteren waarom het project niet binnen de reguliere begroting gerealiseerd kan worden. Geef bijvoorbeeld aan waarom u de huur van een (eigen) ruimte of personeelskosten opvoert als projectkosten en daar additionele subsidie voor aanvraagt.
(ruimte voor 3000 tekens inclusief spaties)

21 Meerjarenbeleidsplan kunst en cultuur 2025-2028

(Verplicht voor instellingen die meerjarige subsidie ontvangen van de gemeente Den Haag)

Aanvragers die subsidie ontvangen vanuit de Subsidieregelingen meerjarenbeleidsplan kunst en cultuur 2025-2028 categorie A, B of C, dienen te beargumenteren hoe het project waarvoor zij een aanvraag doen, zich verhoudt tot de reguliere programmering. In hoeverre is het project inhoudelijk een aanvulling op het reguliere programma?

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

22 Op welke wijze is het project relevant voor de stad?*

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

23 Op welke wijze is het project vernieuwend en/of innovatief?*

(ruimte voor 2000 tekens inclusief spaties)

24 Ondertekening van het aanvraagformulier*

Naam

Datum

Indien bestuurders gezamenlijk bevoegd zijn, dient het formulier ondertekend te worden door tenminste twee bestuurders of een machtiging overlegd te worden.

Handtekening

Bijlagen

Verplicht

- Sluitende begroting, met dekkingsplan, inclusief status overige subsidieaanvragen.
- De meest recente balans en winst- en verliesrekening, niet ouder dan 2 jaar.
- Verklaring waaruit blijkt of u btw plichtig bent.

Optioneel: een bijlage van max 6 pagina's of 5 minuten video/audio. Deze bijlagen zijn bedoeld ter illustratie van het project en niet als inhoudelijke aanvulling op dit aanvraagformulier. Het kan bijvoorbeeld gaan om foto's, illustraties, CV's van artistiek medewerkers, geluids- en of filmfragmenten.

Bij de eerste aanvraag

- Uittreksel Kamer van Koophandel.
- Oprichtingsakte en statuten van de stichting.
- Een kopie bankafschrift.

Het aanvraagproces

- U stuurt een volledig leesbaar, ingevuld en ondertekend aanvraagformulier inclusief gevraagde bijlagen naar de volgende emailadressen: hkcp@denhaag.nl én subsidies@denhaag.nl.
- Digitaal aanleveren is mogelijk van 1 november 00.00 tot en met 15 november 17.00 uur.
- Hyperlinks in de aanvraag zijn niet toegestaan. Hyperlinks naar bijvoorbeeld webpagina's kunnen we niet accepteren omdat gedurende de behandeling van de aanvraag het aangeleverde beeldmateriaal niet aangepast mag worden.

Vragen over deze subsidieregeling kunt u per mail stellen via hkcp@denhaag.nl