



Begrotingsformulier Sociale toegankelijkheid van uw subsidieaanvraag Toegankelijke stad

Uitgangspunten begroting

Kolommen

- Alle bedragen worden exclusief BTW opgenomen.
- Personeelskosten: deze kosten worden inclusief werkgeverslasten opgenomen en exclusief overhead.
LET OP: geef de personeelskosten per functie en salarisschaal op.
- Inkoop/ inhuur: deze kosten bestaan uit alle kosten die gemaakt worden voor het inkopen van goederen, diensten of het inhuren van personeel.
- Overige kosten: geldt voor alle kostensoorten die niet in de andere posten kunnen worden meegenomen zoals leges, kosten aanvragen vergunningen, reiskosten etc.. Voeg een toelichting toe van deze kosten in uw begroting.
- Niet-verrekenbare BTW: bent u een rechtspersoon die geen BTW kan verrekenen met de belastingdienst? Dan is de betaalde BTW op ingekochte goederen/diensten en ingehuurd personeel kostenverhogend. Deze BTW kosten kunt u dan in deze kolom opnemen.

Regels

- Er is een voorbeeld beschikbaar, waarin een aantal kostensoorten staan. Heeft u meer of andere kostensoorten, gebruik deze dan.
- Alleen kosten die direct met de uitvoering van de activiteit zijn verbonden komen voor subsidie in aanmerking. Kosten die niet direct aan de uitvoering van de activiteit zijn verbonden, of die volgens artikel 2:2 van de subsidieregeling zijn uitgesloten, dient u niet op te nemen in de begroting.
- Indien er bij inkoop derden of overige kosten de kosten voor materieel (bijvoorbeeld apparatuur) worden opgevoerd, kunt u alleen de kosten op basis van afschrijving opnemen. Dit zijn de kosten van de afschrijving van het materieel gedurende de looptijd van de aangevraagde subsidie. U dient de opgegeven kosten te onderbouwen. Uit de onderbouwing moet blijken wat de afschrijvingskosten per jaar zijn en wat de restwaarde is.
- Inkomsten: onder inkomsten worden alle opbrengsten verstaan die gedurende de looptijd van het project worden ontvangen. Denk hierbij aan opbrengsten uit kaartverkoop, bijdragen van deelnemers aan activiteiten, verkoop van goederen of diensten, etc..

Naam organisatie

Naam project

Activiteitenbegroting	Personeelskosten		Inkoop/inhuur (excl. BTW)	Overige kosten (excl. BTW)	Niet-verreken- bare BTW	Totaal
	Aantal uren	Kosten				
Kosten						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Subtotaal kosten	€	€	€	€	€	€
Inkomsten						
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	-€	-€	-€	-€	-€	-€
Subtotaal inkomsten	-€	-€	-€	-€	-€	-€
Totaal subsidiabele kosten (kosten-inkomsten)	€	€	€	€	€	€

Financiële dekking

Naam financier	Soort inbreng (cash/uren/materieel/schenking/ aangevraagde subsidie)	Waarde (in €)	Toegezegd/ aangevraagd op dd. ...
		€	
		€	
		€	
		€	
Subsidieregeling Toegankelijke stad	Aangevraagde subsidie	€	
Totaal		€	

Uitgangspunten financiële dekking:

- De financiële dekking kan bestaan uit een financiële bijdrage van uzelf, schenkingen van anderen of andere subsidiebronnen waar u een aanvraag heeft ingediend.
- Begrote inkomsten die tijdens de uitvoering van het project worden ontvangen (bijdrage deelnemers, verkoop producten of diensten etc.) zijn al in de begroting opgenomen en behoren niet bij de dekking.
- Indien de inbreng materieel is (locatie, machines etc.) dient er een onderbouwing aangeleverd te worden van de afschrijvingskosten van deze inbreng gedurende de uitvoering van het project. Alleen deze kosten zijn subsidiabele kosten.