



## Aanvraagformulier subsidieregeling Samen sociaal en vitaal

### Voor het aanvragen van een ontwikkelsubsidie voor 2025 voor projectmatige activiteiten en vrijwilligersorganisaties

Voordat u start met het invullen van het formulier, is het raadzaam om het formulier op te slaan. Op deze manier gaat de inhoud niet verloren bij het opslaan of tijdens bewerken.

**BELANGRIJK:** Dit aanvraagformulier vult u alleen in voor subsidieaanvragen voor tijdelijke projecten (ontwikkelsubsidie t/m € 15.000,-).

U kunt het ingevulde aanvraagformulier en de gevraagde bijlagen indienen tussen 1 januari 2025 en 31 maart 2025 of 1 juni 2025 en 31 augustus 2025. Dat doet u door deze te e-mailen naar [subsidies@denhaag.nl](mailto:subsidies@denhaag.nl) én [subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl](mailto:subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl).

Voor een- of meerjarige subsidieaanvragen zijn andere aanvraag- en begrotingsformulieren van toepassing. U kunt de formulieren voor deze onderdelen vinden op de [website](#) van de gemeente Den Haag.

Let op: bij uw aanvraag voor subsidie voor een tijdelijk project stuurt u de volgende informatie mee:

- **Dit ingevulde aanvraagformulier**  
In dit aanvraagformulier beantwoordt u de vragen. Dit betreft een korte opsomming en beschrijving van de subsidie die u aanvraagt.
- **Een ingevuld begrotingsformulier**  
In het begrotingsformulier neemt u de kosten en de inkomsten op en licht u deze toe. Maak hiervoor gebruik van het beschikbare formulier.
- **U hoeft geen projectplan mee te sturen. Deze wordt niet beoordeeld.**
- **Stuur het aanvraagformulier en de bijlage(n) naar [subsidies@denhaag.nl](mailto:subsidies@denhaag.nl) én [subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl](mailto:subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl).**

Dit formulier bevat 3 onderdelen:

- Onderdeel I: algemene gegevens
- Onderdeel II: hoofdactiviteit aanvraag
- Onderdeel III: eisen/verplichtingen hoofdactiviteit

### Onderdeel I: Algemene gegevens

1. Volledige naam van de organisatie
2. Adres
3. Postcode en plaats
4. E-mailadres
5. Telefoonnummer
6. Naam contactpersoon
7. Telefoonnummer contactpersoon
8. Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel
9. IBAN-nummer (rekeningnummer)  
*Als dit rekeningnummer nog niet bekend is in de gemeentelijke subsidieadministratie, dan moet u een kopie/scan van een recent bankafschrift (waar naam en rekeningnummer duidelijk zichtbaar zijn) als bijlage meesturen. U mag de bedragen onzichtbaar maken.*
10. Als uw organisatie voor het eerst subsidie bij de gemeente aanvraagt, dan moet u ook de volgende documenten meesturen:
  - een kopie of scan van uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel
  - een kopie of scan van de laatste statuten
  - het jaarverslag, jaarrekening en balans van het voorgaande jaar (indien beschikbaar)
  - een kopie of scan van het laatste rekeningafschrift (u mag de bedragen onzichtbaar maken)
11. Geef een korte omschrijving van de activiteit(en) die u gaat uitvoeren.
  
12. Geef aan hoe u met de aangegeven activiteit(en) bijdraagt aan het behalen van de doelstelling van deze subsidieregeling.

13. Leg uit voor welke doelgroep u activiteiten organiseert en hoe u met deze mensen in contact komt.

14. Wat is het langdurig positief effect van de activiteiten die u organiseert?

15. Uit welk gebied (wijk, stadsdeel of stadsbreed niveau) zullen de deelnemers afkomstig zijn?

16. Hoeveel unieke personen (deelnemers) gaat u bereiken met uw activiteit?

---

## Onderdeel II: Hoofdactiviteit aanvraag

Let op: U vraagt subsidie aan voor de hoofdactiviteit van alle activiteiten die u gaat uitvoeren. De hoofdactiviteit is de activiteit die het meest van toepassing is of voor het grootste deel van toepassing is op uw plannen. Op basis van de aangegeven hoofdactiviteit wordt uw subsidieaanvraag beoordeeld. U selecteert dus 1 activiteit.

17. Voor welke hoofdactiviteit vraagt u subsidie aan?

Verlichten van eenzaamheid:

Activiteiten voor kwetsbare inwoners met een langdurig positief effect die gericht zijn op het vinden, verbinden en activeren van inwoners die eenzaamheid ervaren.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 18. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

Activiteiten voor mensen met een beperking:

Groepsactiviteiten voor kwetsbare inwoners met een beperking met een langdurig positief effect gericht op het versterken in groepsverband van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van inwoners die door hun beperking geen gebruik kunnen maken van het reguliere aanbod van activiteiten.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 19. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

Ondersteuning van mantelzorgers:

Activiteiten voor mantelzorgers met een langdurig positief effect die gericht zijn op het versterken van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van mantelzorgers en waarbij sprake is van individuele of groepsgerichte ondersteuning.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 20. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

Activiteiten voor senioren:

Activiteiten voor senioren met een langdurig positief effect die gericht zijn op het versterken van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van senioren en waarbij ten minste 75% van de aan de activiteiten deelnemende senioren zelfstandig woont.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 21. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

Niet-medische hulp door vrijwilligers:

Activiteiten voor kwetsbare inwoners met een langdurig positief effect waarbij vrijwilligersorganisaties niet-medische ondersteuning bieden door middel van het inzetten van vrijwilligers of maatjes.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 22. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

Activiteiten voor vrijwilligersorganisaties:

Activiteiten door vrijwilligersorganisaties met een langdurig positief effect waarbij zij vrijwilligers werven, de deskundigheid onder vrijwilligers vergroten, de organisatie professionaliseren of het aangeboden vrijwilligerswerk flexibiliseren.

*Kiest u voor deze hoofdactiviteit? Ga dan door naar vraag 23. U hoeft de andere vragen van onderdeel III NIET te beantwoorden.*

---

### Onderdeel III: Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit

#### 18. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Verlichten van eenzaamheid

Omschrijf hoe de activiteit eenzame inwoners vindt, verbindt, activeert en begeleid ter vermindering van eenzaamheid.

Zijn alle deelnemers thuiswonend?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen)

#### 19. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Activiteiten voor mensen met een beperking

Omschrijf waarom de doelgroep door hun beperking aan deze activiteit moet deelnemen en geen gebruik kan maken van het aanbod van standaard activiteiten.

Is niet meer dan 25% van de deelnemers aan deze activiteit woonachtig in een intramurale zorginstelling?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen).

#### 20. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Ondersteuning van mantelzorgers

Omschrijf hoe u met uw activiteit, individueel en/of groepsgericht, de vitaliteit, participatie en zelfredzaamheid van (jonge) mantelzorgers versterkt.

Is niet meer dan 25% van de deelnemers aan deze activiteit woonachtig in een intramurale zorginstelling?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen).

#### 21. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Activiteiten voor senioren

Omschrijf welke activiteiten van sociale, educatieve, culturele of sportieve aard voor senioren uw organisatie gaat uitvoeren.

Is niet meer dan 25% van de deelnemers aan deze activiteit woonachtig in een intramurale zorginstelling?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen).

#### 22. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Niet-medische hulp door vrijwilligers

Is uw organisatie een vrijwilligersorganisatie (een stichting of vereniging waarvan de activiteiten door minimaal 70% van het aantal ingezette uren door vrijwilligers wordt uitgevoerd)?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen).

Omschrijf welke niet-medische ondersteuning aan kwetsbare inwoners uw organisatie verzorgt.

**23. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit Activiteiten voor vrijwilligersorganisaties**

Is uw organisatie een vrijwilligersorganisatie (een stichting of vereniging waarvan de activiteiten door minimaal 70% van het aantal ingezette uren door vrijwilligers wordt uitgevoerd)?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder deze hoofdactiviteit, uw aanvraag wordt dan afgewezen).

Op welke manier wilt u uw vrijwilligersorganisatie versterken?

Het werven van vrijwilligers

De deskundigheid van vrijwilligers vergroten

Het professionaliseren van het vrijwilligersbeleid

Het aangeboden vrijwilligerswerk flexibiliseren

Omschrijf de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt en welke doelen en resultaten u hiermee wilt behalen.

**24. Heeft u ook subsidie aangevraagd voor een een- of meerjarige subsidie van deze subsidieregeling waarvoor dezelfde vrijwilligers worden gebruikt als voor deze subsidieaanvraag?**

Ja

Nee

Indien ja, hoe verhouden deze verschillende aanvragen zich tot elkaar?

**25. Heeft u voor het kalenderjaar 2025 ook voor andere activiteiten een ontwikkelsubsidie aangevraagd?**

Ja

Nee