



Aanvraagformulier subsidieregeling Samen sociaal en vitaal 2023

Categorie C

Voordat u start met het invullen van het formulier, is het raadzaam om het formulier op te slaan. Op deze manier gaat de inhoud niet verloren bij het opslaan of tijdens bewerken.

BELANGRIJK: Dit aanvraagformulier vult u alleen in voor subsidieaanvragen in categorie C (ontwikkelsubsidie t/m € 15.000,-).

U kunt het ingevulde aanvraagformulier en de gevraagde bijlagen indienen tussen 1 september 2023 vanaf 00.00 uur tot maximaal 12 weken voor de datum van de uitvoering van de activiteit. Dat doet u door deze te e-mailen naar subsidies@denhaag.nl en subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl.

Let op: op het moment dat u subsidie aanvraagt in categorie C, stuurt u naar subsidies@denhaag.nl en subsidie.sociaal.vitaal@denhaag.nl de twee documenten:

- **Dit ingevulde aanvraagformulier**
In dit aanvraagformulier beantwoordt u de vragen. Dit betreft een korte opsomming en beschrijving van de subsidie die u aanvraagt.
- **Een ingevuld begrotingsformat**
In het begrotingsformat neemt u de kosten en de opbrengsten op en licht u deze toe. Maak hiervoor gebruik van het beschikbare format. Voor categorie C geldt dat niet voor subsidie in aanmerking komen: de kosten die de aanvrager van een ontwikkelsubsidie structureel maakt voor gebouwen en buitenterreinen, personeel, administratie, ICT en andere vaste lasten die niet rechtstreeks verbonden zijn met het uitvoeren van de activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.
- U mag ook een projectplan meesturen, maar dat is in deze categorie niet verplicht.

Dit formulier bevat 3 onderdelen:

- Onderdeel I: algemene gegevens
- Onderdeel II: hoofdactiviteit aanvraag
- Onderdeel III: eisen/verplichtingen hoofdactiviteit

Onderdeel I: Algemene gegevens

1. Volledige naam van de organisatie
2. Adres
3. Postcode en plaats
4. E-mailadres
5. Telefoonnummer
6. Naam contactpersoon
7. Telefoonnummer contactpersoon
8. Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel
9. IBAN-nummer (rekeningnummer)
Als dit rekeningnummer nog niet bekend is in de gemeentelijke subsidieadministratie, dan moet u een kopie/scan van een recent bankafschrift (waar naam en rekeningnummer duidelijk zichtbaar zijn) als bijlage meesturen. U mag de bedragen onzichtbaar maken.
10. Als uw organisatie voor het eerst subsidie bij de gemeente aanvraagt, dan moet u ook de volgende documenten meesturen:
 - een kopie of scan van uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel
 - een kopie of scan van de laatste statuten
 - het jaarverslag, jaarrekening en balans van het voorgaande jaar (indien beschikbaar)
 - een kopie of scan van het laatste rekeningafschrift (u mag de bedragen onzichtbaar maken)

11. Geef een korte omschrijving van de activiteit(en) die u gaat uitvoeren.
12. Geef aan hoe u met de aangegeven activiteit(en) bijdraagt aan het behalen van de doelstelling van deze subsidieregeling.
13. Uit welk gebied (wijk, stadsdeel of stadsbreed niveau) zullen de deelnemers afkomstig zijn?
14. Hoeveel unieke deelnemers gaat u bereiken met uw activiteit?

Onderdeel II: Hoofdactiviteit aanvraag

Let op: U vraagt subsidie aan voor de hoofdactiviteit van alle activiteiten die u gaat uitvoeren. De hoofdactiviteit is de activiteit die het meest van toepassing is of voor het grootste deel van toepassing is op uw plannen. Op basis van de aangegeven hoofdactiviteit wordt uw subsidieaanvraag beoordeeld. U selecteert dus 1 activiteit.

15. Voor welke hoofdactiviteit vraagt u subsidie aan?

Activiteit A:

Activiteiten voor senioren met een langdurig positief effect die gericht zijn op het versterken van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van senioren en waarbij ten minste 75% van de aan de activiteiten deelnemende senioren zelfstandig woont.
Kiest u voor activiteit A als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 16](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Activiteit B:

Activiteiten voor mantelzorgers met een langdurig positief effect die gericht zijn op het versterken van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van mantelzorgers en waarbij sprake is van individuele of groepsgerichte ondersteuning.
Kiest u voor activiteit B als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 17](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Activiteit C:

Activiteiten voor kwetsbare inwoners met een langdurig positief effect waarbij vrijwilligersorganisaties niet-medische ondersteuning bieden door middel van het inzetten van vrijwilligers of maatjes.
Kiest u voor activiteit C als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 18](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Activiteit D:

Activiteiten voor kwetsbare inwoners met een langdurig positief effect die gericht zijn op het vinden, verbinden en activeren van inwoners die eenzaamheid ervaren.
Kiest u voor activiteit D als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 19](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Activiteit E:

Groepsactiviteiten voor kwetsbare inwoners met een beperking met een langdurig positief effect gericht op het versterken in groepsverband van de vitaliteit, participatie of zelfredzaamheid van inwoners die door hun beperking geen gebruik kunnen maken van het reguliere aanbod van activiteiten.

Kiest u voor activiteit E als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 20](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Activiteit F:

Activiteiten door vrijwilligersorganisaties met een langdurig positief effect waarbij zij vrijwilligers werven, de deskundigheid onder vrijwilligers vergroten, de organisatie professionaliseren of het aangeboden vrijwilligerswerk flexibiliseren.

Kiest u voor activiteit F als hoofdactiviteit? Indien ja, ga door naar [vraag 21](#) en vul daar de antwoorden op de vragen in. U hoeft de andere kopjes NIET in te vullen.

Onderdeel III: Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit

16. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit A

Geef een omschrijving welke activiteiten van sociale, educatieve, culturele of sportieve aard voor senioren uw organisatie gaat uitvoeren.

Omschrijf het langdurig positief effect van uw activiteit.

Omschrijf de doelgroep waarop u uw activiteit richt.

Woont deze doelgroep voor minimaal 75% thuis?

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder hoofdactiviteit A. Uw aanvraag wordt dan afgewezen).

17. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit B

Omschrijf welke activiteiten voor mantelzorgers u gaat uitvoeren.

Omschrijf het langdurig positief effect van uw activiteit.

Omschrijf hoe u met uw activiteit individuele en/of groepsgerichte ondersteuning biedt aan mantelzorgers.

18. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit C

Uw organisatie is een vrijwilligersorganisatie (Een vrijwilligersorganisatie is een stichting of vereniging waarvan de activiteiten voor minimaal 70% van het totaal aantal manuren worden uitgevoerd door vrijwilligers).

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder hoofdactiviteit C. Uw aanvraag wordt dan afgewezen).

Omschrijf welke niet-medische ondersteuning aan kwetsbare inwoners uw organisatie verzorgt.

Omschrijf het langdurig positief effect van uw activiteit.

19. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit D

Omschrijf het langdurig positief effect van uw activiteit.

Omschrijf voor welke doelgroep u activiteiten organiseert.

Omschrijf hoe de activiteit de benoemde doelgroep vindt, verbindt en activeert.

20. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit E

Omschrijf waarom de doelgroep door hun beperking aan deze activiteit moet deelnemen en niet kan deelnemen aan activiteiten die door een andere aanbieder worden georganiseerd.

Omschrijf het langdurig positief effect van uw activiteit.

21. Eisen/verplichtingen hoofdactiviteit F

Uw organisatie is een vrijwilligersorganisatie (Een vrijwilligersorganisatie is een stichting of vereniging waarvan de activiteiten voor minimaal 70% van het totaal aantal manuren worden uitgevoerd door vrijwilligers).

Ja

Nee (indien u nee aanvinkt dan valt uw aanvraag niet onder hoofdactiviteit F. Uw aanvraag wordt dan afgewezen).

Voor welke soort activiteiten vraagt u subsidie aan?

Het werven van vrijwilligers

De deskundigheid van vrijwilligers vergroten

Het professionaliseren van het vrijwilligersbeleid

Het aangeboden vrijwilligerswerk flexibiliseren

Omschrijf de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt en welke doelen en de resultaten die u hiermee wilt behalen.

22. Heeft u ook subsidie aangevraagd in categorie A, B of D van deze subsidieregeling waarvoor dezelfde vrijwilligers worden gebruikt als voor deze subsidieaanvraag?

Ja

Nee

Indien ja, hoe verhouden deze verschillende aanvragen zich tot elkaar?

23. Omschrijf de reden waarom het project innovatie is, of kwaliteitsverbetering nastreeft of op relevante actuele ontwikkelingen wordt ingespeeld.

24. Heeft u voor het kalenderjaar 2024 ook voor andere activiteiten subsidie aangevraagd in categorie C?

Ja

Nee

25. Indien ja, hoeveel aanvragen?