



ONDERMANDAAT BURGEMEESTER EN WETHOUDERS DBV

De algemeen directeur van de Dienst Bedrijfsvoering (DBV),

gelet op:

- het collegebesluit van 29 maart 2022 (kenmerk DSO/10290604) (RIS311943), ter vaststelling van de Mandaatregeling hoofdstuk 1.1 Den Haag 2022, waarin de algemene voorschriften bij gebruik van mandaten staan;
- het collegebesluit van 24 oktober 2023 (kenmerk DBV/10625261) (RIS316881), ter vaststelling van de Mandaatregeling hoofdstuk 1.2 Den Haag 2023 waarin de algemene mandaten van burgemeester en wethouders staan;
- het collegebesluit van 9 maart 2021 (kenmerk DBV/10080108) (RIS308030), ter vaststelling van de Mandaatregeling hoofdstuk 1.17 Den Haag 2021.

overwegende dat:

- de structuur van het door burgemeester en wethouders verleende mandaat wordt aangehouden voor het onderhavige ondermandaat, zodat eerst onder Hoofdstuk A een uitwerking volgt van hoofdstuk 1.2 van de Mandaatregeling (Algemene voorschriften mandaat) en verder onder Hoofdstuk B een uitwerking volgt van hoofdstuk 1.17 van de Mandaatregeling hetgeen de specifiek op de Dienst Bedrijfsvoering betrekking hebbende ondermandaten betreft;
- het aanhouden van de structuur van het door burgemeester en wethouders verleende mandaat inhoudt dat ondermandaten die zijn gebaseerd op artikel 160 Gemeentewet in hoofdstuk A van het ondermandaat te vinden zijn; en
- de vaktechnische juridische wijzigingen en organisatieveranderingen in het ondermandaat zijn verwerkt.

besluit:

- I. zijn mandaat mede op te dragen aan de in dit besluit hierna genoemde ambtenaren, voor zover betrekking hebbende op het taakgebied van de Dienst Bedrijfsvoering:

HOOFDSTUK A (Algemene mandaten)	
Mandaatregeling hoofdstuk 1.2	
(Algemene Mandaten burgemeester en wethouders)	
Artikel 2 Algemene wet bestuursrecht	
<ul style="list-style-type: none"> a. hoofdstuk 2, afdeling 2.1, en 2.3 (rechtsverkeer met burgers); b. hoofdstuk 3, afdeling 3.2, tot en met 3.7 (algemene bepalingen over besluiten); c. hoofdstuk 4, titel 4.1, 4.2, 4.3 en 4.4 (bijzondere bepalingen over besluiten); e. hoofdstuk 6, Alle bevoegdheden (bezwaar en beroep); f. hoofdstuk 7, Alle bevoegdheden (bijzondere bepalingen over bezwaar en administratieve beroep); g. hoofdstuk 8, Alle bevoegdheden (wijze van procederen, schadevergoeding); h. hoofdstuk 9, Alle bevoegdheden (klachtbehandeling); i. hoofdstuk 10, artikelen 10:5, 10:6 en 10:8 (mandaten). 	
Alle bevoegdheden	Directie (portefeuille-)directeur
	Portefeuille JZ businesspartner afdelingsmanager teammanager (senior) juridisch adviseur
	Portefeuille P&O businesspartner hoofd
	Portefeuille Financiën en Inkoop hoofd fiscaal adviesteam fiscaal expert
Artikel 3 Gemeentewet	
b. Het besluiten tot het verrichten van alle privaatrechtelijke rechtshandelingen van de gemeente krachtens artikel 160, eerste lid, onder d, Gemeentewet voor zover het totaalbedrag van de financiële verplichtingen die uit de desbetreffende rechtshandelingen voortvloeien voor de gemeente of de wederpartij niet meer dan € 3.500.000 per besluit bedraagt(exclusief BTW en overdrachtsbelasting), inclusief alle opties en mogelijkheden tot verlenging van de duur van de daardoor tot stand komende verbintenissen;	
Alle bevoegdheden (met uitzondering van vaststellingsovereenkomsten) voor zover betrekking hebbend op de betreffende portefeuille wat niet meer dan € 1.000.000,- per besluit exclusief BTW en overdrachtsbelasting per jaar bedraagt.	Directie (portefeuille)directeur
Alle bevoegdheden (met uitzondering van vaststellingsovereenkomsten)voor zover betrekking hebbend op eigen organisatieonderdeel wat niet meer dan € 300.000,- per besluit exclusief BTW en overdrachtsbelasting per jaar bedraagt.	domeinmanager (m.u.v de domeinmanager expertisecentrum)
Alle bevoegdheden (met uitzondering van vaststellingsovereenkomsten) voor zover betrekking hebbend op eigen portefeuille wat niet meer dan € 100.000,- per besluit exclusief BTW en overdrachtsbelasting per jaar bedraagt.	Portefeuille AD hoofd staffbureau domeinmanager expertisecentrum senior opgavemanager
	Portefeuille Financiën en Inkoop businesspartner hoofd fiscaal adviesteam (afdelings-)manager
	Portefeuille P&O hoofd concernadvies personeel en organisatie afdelingsmanager

	<p>Portefeuille Communicatie & Citybranding afdelingshoofd media, analyse & content afdelingsmanager</p> <p>Portefeuille I&A (afdelings-)manager businesspartner chief concernadviseur informatie (rol transitie manager)</p> <p>Portefeuille Facilitair en Huisvesting afdelingsmanager senior projectmanager</p> <p>Portefeuille JZ businesspartner afdelingsmanager</p>
Alle bevoegdheden (met uitzondering van vaststellingsovereenkomsten) voor zover betrekking hebbend op eigen portefeuille wat niet meer dan € 50.000,- per besluit exclusief BTW en overdrachtsbelasting per jaar bedraagt.	<p>Portefeuille Financiën en Inkoop teammanager (van portefeuille Financiën)</p>
	<p>Portefeuille P&O (team)manager</p>
	<p>Portefeuille Communicatie & Citybranding strategisch communicatieadviseur teammanager</p>
	<p>Portefeuille I&A manager control center product owner teamleider servicedesk en werkplekuitgifte teammanager</p>
	<p>Portefeuille Facilitair en Huisvesting teammanager</p>
	<p>Portefeuille JZ teammanager</p>
Bevoegdheden om te besluiten tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen wat betreft nemen van besluiten tot gebouwenontzettingen bij gemeentelijke gebouwen	<p>Portefeuille P&O portefeuilledirecteur adviseur veilige publieke dienstverlening</p>
	<p>Portefeuille JZ portefeuilledirecteur</p>
<p>Artikel 3 Gemeentewet Bevoegdheden krachtens de navolgende bepalingen uit de Gemeentewet:</p> <p>c. te besluiten rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures namens de gemeente, het college of de raad te voeren, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, anders beslist krachtens artikel 160, eerste lid, onder e Gemeentewet;</p> <p>d. het voorbereiden en uitvoeren van de beslissingen van de raad, tenzij bij of krachtens de wet de burgemeester hiermee is belast (artikel 160, eerste lid, onder a en b Gemeentewet).</p>	
Alle bevoegdheden	<p>Directie (portefeuille)directeur</p>
	<p>Portefeuille JZ businesspartner afdelingsmanager teammanager (senior-) juridisch adviseur</p>
	<p>Portefeuille Financiën en Inkoop hoofd fiscaal adviesteam fiscaal expert</p>

<p>Artikel 7 Verzekeringen en aansprakelijkheid</p> <p>In afwijking van artikel 3, onder b, gelden voor de dienst Bedrijfsvoering, onverminderd de bevoegdheden ter zake van de overige diensten, ten aanzien van het aangaan van verzekeringen en de coördinatie van aansprakelijkheden de navolgende verruiming:</p> <p>a. voor het aangaan, verlengen, wijzigen en beëindigen van een verzekeringsovereenkomst geldt een onbeperkt maximumbedrag;</p> <p>b. in afwijking op artikel 1, eerste lid, is de bevoegdheid met betrekking tot de behandeling van schadeclaims die voortvloeien uit aansprakelijkheid op grond van onrechtmatige daad en vallen onder de dekking van de afgesloten verzekeringen, gegeven voor alle taakgebieden van de gemeente Den Haag. Hieronder valt ook het verhalen van materiële schade en loonschade.</p>	
Alle bevoegdheden	portefeulledirecteur Facilitair & Huisvesting en JZ
<p>Bevoegdheden voor zover betrekking hebbend op aansprakelijkstellingen:</p> <p>- het nemen van besluiten tot het afdoen van aansprakelijkstellingen wegens beweerdelijk door de gemeente veroorzaakte schade per schadegeval op taakveld risicomangement</p> <p>- het nemen van besluiten tot het verhalen van door de gemeente of medewerkers van de gemeente geleden schade, eventueel toevoeging als benadeelde partij in een strafrechtelijke procedure per schadegeval op taakveld risicomangement</p>	<p>Portefeuille Facilitair en Huisvesting</p> <p>domeinmanager met max. € 300.000,- per geval</p> <p>afdelingsmanager met max € 100.000,- per geval</p> <p>senior medewerker met max. € 25.000,- per geval</p>
	<p>Portefeuille JZ</p> <p>afdelingsmanager met max. € 100.000,- per geval</p> <p>teammanager met max. € 50.000,- per geval</p> <p>(senior) juridisch adviseur met max. 25.000,- per geval</p>
<p>Bevoegdheden voor zover betrekking hebbend op verzekeringen:</p> <p>- het nemen van besluiten tot het aangaan, wijzigen en annuleren van verzekeringsovereenkomsten t.b.v. de gemeente Den Haag alsmede t.b.v. aan de gemeente gelieerde instellingen voor een premie per polis per verzekeringsjaar</p> <p>-het nemen van besluiten tot het accepteren, wijzigen en annuleren van eigen-risicodekkingen t.b.v. gemeentelijke diensten, alsmede het accepteren en afwijzen van schaden in de exploitatie van de afdeling Risicomangement per schade en/of eigen-risicodekking.</p>	<p>Portefeuille Facilitair en Huisvesting</p> <p>domeinmanager met max. € 300.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p> <p>afdelingsmanager met max € 100.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p> <p>senior medewerker met max. € 25.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p>
	<p>Portefeuille JZ</p> <p>afdelingsmanager met max. € 100.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p> <p>teammanager met max. € 50.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p> <p>(senior) juridisch adviseur met max. 25.000,- per polis/schade/eigenrisico-dekking</p>
<p>Artikel 8 Legaten, erfstellingen en schenkingen</p> <p>In afwijking van artikel 3, onder b, gelden bij het aanvaarden van de gemeente vermaakte legaten, erfstellingen en het aangaan van schenkingsovereenkomsten de volgende beperkingen:</p> <p>1° tot een bedrag van ten hoogste € 50.000,-, en</p> <p>2° voor zover daaraan voor de gemeente geen bezwarende voorwaarden verbonden zijn.</p>	
Alle bevoegdheden voor zover betrekking hebbend op de betreffende portefeuille	Directie (portefeuille)directeur
<p>Artikel 10 Garantstelling voor derden en borgtochtovereenkomsten</p> <p>In afwijking op artikel 3, onder b, geldt een maximumbedrag tot € 5000,- per overeenkomst bij het garantstellen voor derden en bij borgtochtovereenkomsten</p>	
Alle bevoegdheden voor zover betrekking hebbend op de betreffende portefeuille	Directie (portefeuille)directeur

Artikel 11 Algemene verordening gegevensbescherming en uitvoeringswet Alle bevoegdheden op het gebied van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.	
Alle bevoegdheden	Directie (portefeuille)directeur
	Portefeuille JZ businesspartner afdelingsmanager teammanager (senior-) juridisch adviseur
	Portefeuille I&A chief
	Portefeuille Financiën en Inkoop hoofd fiscaal adviesteam fiscaal expert
Artikel 12 Archiefwet 1995 Bevoegdheden krachtens de volgende bepalingen uit de Archiefwet, ten aanzien van archiefbescheiden die niet naar de gemeentelijke archiefbewaarpplaats zijn overgebracht krachtens artikel 30, eerste lid Archiefwet: <ul style="list-style-type: none"> a. vervangen door reproducties krachtens artikel 7, Archiefwet 1995; b. stellen of weigeren te stellen van beperkingen aan de openbaarheid van archiefbescheiden krachtens artikel 15, eerste lid, Archiefwet 1995; c. opmaken van een verklaring van vernietiging vervanging of vervreemding krachtens artikel 8, Archiefbesluit 1995; d. opmaken van een verklaring van overbrenging krachtens artikel 9, Archiefbesluit 1995. 	
Alle bevoegdheden voor zover betrekking hebbend op de betreffende portefeuille	Directie (portefeuille)directeur
Artikel 13 Buitenwettelijke zelfstandige of zuivere schadebesluiten Beslissen op een aanvraag om een buitenwettelijk of zuiver schadebesluit te nemen met een maximum van € 100.000,00 per besluit	
Alle bevoegdheden	Directie (portefeuille)directeur
	Portefeuille JZ businesspartner met max. € 100.000 per besluit afdelingsmanager met max. € 100.000 per besluit teammanager met max. € 50.000,- per besluit (senior) juridisch adviseur met max. 25.000,- per besluit

Artikel 14 Wet open overheid

1. Bevoegdheden krachtens de volgende bepalingen uit de Wet open overheid:
 - a. het doorzenden van een verzoek en verzoeker hiervan in kennis stellen (artikel 4.2, eerste lid);
 - b. het vorderen van informatie (artikel 4.2, tweede lid);
 - c. het verdagen van de beslissing op het verzoek van informatie (artikel 4.4, tweede lid);
 - d. het meedelen van het toepassen van artikel 4:8 Awb (artikel 4.4, vierde lid);
 - e. het meedelen einde opschorting beslistermijn (artikel 4.4, vierde lid);
 - f. het besluiten om een verzoek niet te behandelen (artikel 4.6);
 - g. het beslissen om verzoeken om informatie (artikel 4.3, eerste lid) onder de volgende voorwaarden:
 - 1° het concept-besluit wordt in voorvisie gebracht bij de verantwoordelijke portefeuillehouder(s) in het college. Als de verzoeken om informatie verband houden met naheffingsaanslagen en mulderbonnen is deze voorvisie niet verplicht;
 - 2° als het Woo-verzoek afkomstig is van de pers, dan wordt het concept-besluit ook in voorvisie gebracht bij de verantwoordelijke functionaris van de directie Communicatie van de dienst Bedrijfsvoering;
 - 3° als het Woo-verzoek betrekking heeft op een bestuurlijk gevoelig onderwerp, dan wordt het concept-besluit ook in voorvisie gebracht bij de verantwoordelijke functionaris bij de Directie Bestuurszaken/afdeling Juridische Bestuursadvisering van de Bestuursdienst.
2. Het verlenen van ondermandaat is niet toegestaan voor de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid, onder g.

Alle bevoegdheden

Directie
(portefeuille)directeur
Portefeuille JZ
businesspartner
afdelingsmanager
teammanager
(senior) juridisch adviseur

Artikel 15 Wet hergebruik overheidsinformatie

Alle bevoegdheden op het gebied van de Wet hergebruik overheidsinformatie.

Alle bevoegdheden

Directie
(portefeuille)directeur
Portefeuille JZ
businesspartner
afdelingsmanager
teammanager

Artikel 17 Wet politiegegevens

Alle bevoegdheden op het gebied van de Wet politiegegevens.

Alle bevoegdheden

Directie
(portefeuille)directeur
Portefeuille JZ
businesspartner
afdelingsmanager
teammanager
Portefeuille I&A
chief

HOOFDSTUK B	
Mandaatregeling hoofdstuk 1.17	
(Dienst Bedrijfsvoering)	
Artikel 1 Algemene subsidieverordening Den Haag	
Alle bevoegdheden t.a.v. besluiten voor zover betrekking hebbend op het taakveld met een maximum van € 200.000,- per besluit	Portefeuille I&A en P&O (portefeuille)directeur

- II. aan het ondermandaat de volgende voorschriften te verbinden, onder verwijzing naar de Mandaatregeling hoofdstuk 1.1 Den Haag 2022 vals voornoemd:

Artikel 1

Naast het nemen van besluiten zijn ondergemandateerden tevens bevoegd correspondentie te voeren met betrekking tot de onderwerpen waarvoor zij zijn gemandateerd.

Artikel 2

De ingevolge dit ondermandaatbesluit aangewezen ambtenaar (ondergemandateerde) is niet bevoegd het ondermandaat mede aan anderen te verlenen.

Artikel 3

Een mandaat strekt niet mede tot de afdoening van beroep- en bezwaarschriften tegen een eerder krachtens het mandaat genomen beslissing.

Artikel 4

Alle brieven en besluiten ter uitvoering van een verleend (onder)mandaat worden in de meervoudsvorm geredigeerd.

Artikel 5

1. De ondergemandateerde doet uit stukken welke ter uitvoering van dit besluit worden opgemaakt, blijken waarop zijn bevoegdheid berust.
2. Een ter uitvoering van dit besluit opgemaakt stuk wordt als volgt ondertekend:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen,

(functie)

(handtekening)(naam)

3. De ondertekening van een ter uitvoering van dit besluit opgemaakt stuk wordt niet ondertekend door het plaatsen van een handtekeningenstempel.
4. Degene die bevoegd is tot het ondertekenen van stukken is ook bevoegd tot het digitaal ondertekenen van stukken.

- III. in te trekken het besluit van 5 februari 2025 met kenmerk DBV/10793117 ;
- IV. dat dit besluit kan worden aangehaald als: Ondermandaat burgemeester en wethouders DBV;
- V. dat dit besluit in werking treedt met ingang van heden en terugwerkt tot en met 1 maart 2025.

Gemeente Den Haag

Ons kenmerk
DBV/10867944

datum: 19 maart 2025

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen:
algemeen directeur Dienst Bedrijfsvoering

Evert Peereboom